

**Аннотация рабочей программы
Б1.Б.01 Дисциплины Философия**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Философия включена в Гуманитарный, социальный и экономический цикл, базовую часть, блок 1. Связана с дисциплинами: История государства и права России, История государства и права зарубежных стран, Гражданское право, Уголовное право, Предпринимательское право. <i>(перечислить все дисциплины учебного плана, с которыми аннотируемая дисциплина связана по формируемым компетенциям)</i> Дисциплина изучается на 2 курсе (в 4 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные проблемы бытия и познания; основы исторической и теоретической частей философии, • общее представление об источниках и литературе, рекомендуемых преподавателем для самообразования, • основные этапы истории философии, современные течения, школы, персоналии; • сущность профессионально- нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; • о формировании целостного представления о мире и месте человека в нем, о космопланетарном подходе к оценке изучаемых вопросов; • содержание основных концепций философии, ее своеобразие, место в культуре, научных и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кратко и точно формулировать основные идеи, опираясь на категории, понятия, выделять существенные свойства и связи, отношения; • аргументировать свою позицию, вести диалог, дискуссию по изучаемым вопросам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • терминологией (понятиями и категориями) философии; • навыками поиска, отбора и компилирования исследовательской литературы по изучаемым проблемам философии.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 3 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, экскурсии, интерактивный квест, коллоквиумы и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.02 Иностранный язык в сфере юриспруденции**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Иностранный язык в сфере юриспруденции включена в базовую часть. Связана с дисциплинами: Иностранный язык, Конституционное право, Информационное право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Теория государства и права, Административное право, Гражданское право, Уголовное право, Информационное право. Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 и 2 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; Владеть: <ul style="list-style-type: none"> • необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 4 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, экскурсии и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.03 Иностранный язык**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Иностранный язык включена в базовую часть. Связана с дисциплинами: Иностранный язык в сфере юриспруденции, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Логика в юридической деятельности Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре).
Формируемые компетенции	- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и

	<p>межкультурного взаимодействия (ОК-5);</p> <p>- способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.
<p>Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий</p>	<p>Трудоемкость - 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, экскурсии и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности**

<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина Безопасность жизнедеятельности включена в базовую (обязательную) часть, блок 1.</p> <p>Связана с дисциплинами: Трудовое право</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (5 семестр).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студенты должны</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности; основные способы повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях; основные методы управления безопасностью жизнедеятельности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности; анализировать информацию об опасности и находить пути обеспечения безопасности. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> базовыми способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; методами контроля основных параметров среды обитания,

	<p>влияющих на здоровье;</p> <p>- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, экскурсии и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата.</p>
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.05 Криминология**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Криминология включена в базовую часть блока 1.</p> <p>Связана с дисциплинами: Криминалистика, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Экологическое право, Земельное право, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Государственная регистрация недвижимого имущества, Уголовное право, Административное право</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 6 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<p>- Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3)</p> <p>- Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские процессуальные отношения; - основные теоретические и научные подходы к обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права в сфере государственного управления; - основные принципы построения правопорядка в сфере государственного управления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать проблемы правового регулирования гражданско-процессуальных правоотношений; - анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи - применять нормативные правовые акты, направленные на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности; - анализировать и оценивать нормативные способы содействия развитию механизмов общественного участия в принятии и

	<p>реализации управленческих решений для устранения причин правонарушений в сфере государственного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять интерпретацию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в органах исполнительной власти; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с гражданским процессуальным законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями - навыками работы с правовыми актами - способностью осуществлять предупреждение правонарушений в сфере деятельности органов исполнительной власти; - навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в деятельности по профилактике правонарушений в сфере государственного управления;
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, контрольная работа, индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.06 Экономика**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Экономика включена в базовую часть блока 1.</p> <p>Связана с дисциплинами: Налоговое право, Предпринимательское право</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 6 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<p>способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2)</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные положения и методы экономических наук <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные экономические понятия и категории экономики в своей профессиональной деятельности; - использовать основные положения и методы экономических наук; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по повышению своей квалификации в экономическом плане, необходимом в своей профессиональной деятельности; - навыками применения методов экономики при решении и профессиональных задач

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа экономических проблем; - навыками решения типовых экономических задач; - методами оценки рыночной ситуации и конкурентной среды; - оценивать уровень монополизации отрасли; - прогнозировать влияние финансовых, денежных, социальных макроэкономических инструментов на развитие строительной отрасли;
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость 2 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, контрольная работа, индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.07 Теория государства и права**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б.1.Б.07.</p> <p>Связана с дисциплинами: Иностранный язык в сфере юриспруденции, Конституционное право, Информационное право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Административное право, Гражданское право, Уголовное право, Информационное право, муниципальное право России, юридическая техника, юридическая техника проектов нормативных правовых актов, уголовный процесс, международное право, международное частное право, коммерческое право</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 и 2 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5); - способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1) - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); - способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <p>природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</p> <p>исходные понятия о государстве и праве; соотношение общества,</p>

государства и права; концепции гражданского общества и правового государства; систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права; основные признаки и виды, структуру правовых норм; виды правовых актов РФ и пределы их действия; особенности участия человека в формировании государственно-правовых институтов; принципы и виды правотворчества;

- основные требования к разработке нормативно-правовых актов; теоретические положения о роли и значении правоотношений в механизме правового регулирования;

структуру субъективных прав и обязанностей, их содержание и гарантии реализации;

систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права;

общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности;

понятия норм и источников права, общую теорию правоотношений; сущность, структуру, стадии и виды правосознания; элементы правовой культуры;

понятие и виды применения и толкования права

Уметь:

воспринимать, обобщать и анализировать правовую информацию в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

различать систему права и систему законодательства, рассматривать их как две стороны целостного и реального явления – права;

различать нормы и виды правотворчества, основные приемы и средства юридической техники;

- участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- связывать теоретические положения с реальной действительностью, отслеживать «жизненный путь» юридических норм с помощью правоотношений, их регулятивный потенциал, динамическую связь с субъектами правоотношений.
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- толковать правовые нормы, закрепленные в нормативных правовых актах.

Владеть:

- средствами, приемами и методами получения, использования и хранения юридической информации;
- критериями классификации нормативно-правовых актов;
- навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- критериями классификации правоотношений, методами

	<p>обнаружения соответствующих юридических фактов и обстоятельств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, юридических норм; - навыками обнаружения пробелов в праве и законодательстве и использования при этом аналогии права и закона; - навыками толкования нормативных правовых актов
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 8 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, экскурсии, коллоквиумы и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Экзамен, экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.08 История государства и права России**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «История государства и права России» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б.1.Б.08.</p> <p>Связана с дисциплинами: философия, история государства и права зарубежных стран, финансовое право, семейное право, предпринимательское право.</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 и 2 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1) - способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2) - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать</p> <p>природу и сущность государства и права России;</p> <p>основные закономерности возникновения, функционирования и развития о государства и права России, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;</p> <p>факторы самобытности российского государства и права в разные исторические эпохи;</p> <p>факты, события, явления, личности, нормативно-правовые акты и закономерности истории развития отечественного государства, права.</p> <p>роль государства и права России в политической системе общества, в</p>

общественной жизни;
особенности конституционного строя РФ, правового положения граждан, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
основные направления профессиональной деятельности; признаки правового сознания, правовой культуры и правового мышления.

Уметь

осознавать социальную значимость своей деятельности.
работать на благо общества и государства
на основе фактического материала по истории государства и права России логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь при выступлении на практических занятиях, при решении профессиональных задач, ответе на экзамене.
понимать место и роль государства и права России в истории человечества и в современном мире;
определять социальные, политические, правовые, экономические и культурные закономерности и тенденции развития государства и права России;
формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным государственно-правовым проблемам; вести научные дискуссии;
самостоятельно мыслить и научно анализировать социально-значимые исторические проблемы и процессы.
анализировать особенности формирования и эволюции национальных правовых систем и государственности у отдельных народов России, закономерности, динамику и направленность их развития в рамках общечеловеческой цивилизации; выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями, в том числе:
оперировать юридическими понятиями и категориями;
анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Владеть

навыками работы на благо общества и государства
способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;
культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
технологиями командной работы;
навыками поведения в коллективе и общения в соответствии с правовыми нормами и нормами этикета;
сформированной гражданской позицией.

	<p>культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.</p> <p>юридической терминологией;</p> <p>навыками работы с правовыми актами;</p> <p>навыками: анализа различных отечественных государственно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>навыками правового мышления, правовой культуры, осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>способностью работать на благо общества и государства</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 6 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, олимпиада, конкурс профессионального мастерства, экскурсии и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ, решение казусов, анализ исторических источников и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.09 История государства и права зарубежных стран**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к блоку Б1.Б.09</p> <p>Связана с дисциплинами: философия, история государства и права России, финансовое право, семейное право</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 и 2 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1) - способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2) - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия правосознания, правового мышления и правовой культуры; - основные требования к профессиональной деятельности; - природу государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; - основные исторические этапы, закономерности особенности становления и развития государства и права зарубежных стран;

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - работать на благо общества и государства; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - в рамках анализа источников права повышать свое правосознание, правовое мышление и правовую культуру; - обосновывать принятие профессиональных решений на основе оценки эволюции юридических концепций разных эпох; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культур
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость -8 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.10 Конституционное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Конституционное право» относится к блоку Б1.Б.10 Связана с дисциплинами: международное право, международное частное право, муниципальное право, иностранный язык в сфере юриспруденции, теория государства и права, административное право, гражданское право, уголовное право, информационное право, логика в юридической деятельности, русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов, юридическая техника Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 и 2 семестрах).
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, а также обще-признанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1) - способностью о логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5) - способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1) - готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)

Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать: (ОПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание конституционных норм; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами <p>знать: (ОПК-5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила логики; - основные правила построения устной и письменной речи; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные законы логики; - применять аргументацию при построении устной и письменной речи; владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения основными законами логики при разрешении конкретных жизненных ситуаций <p>знать: (ПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила разработки нормативных правовых актов; - основные стадии разработки и принятия нормативных правовых актов; уметь: <ul style="list-style-type: none"> - составить проект нормативного правового акта <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками поиска нормативных правовых актов <p>знать: (ПК-14)</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; - основные признаки проявления коррупции <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить цель и значение нормативного правового акта; - дать оценку целесообразности принятия нормативного правового акта; - владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками поиска нормативных правовых актов, в том числе с применением информационных технологий; - навыками разработки проектов нормативных правовых актов
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 8 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.1.Б.11 Административное право**

Место	Дисциплина «Административное право» относится к базовой части
-------	---

<p>дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>обязательных дисциплин блока Б.1.Б.11. Связана с дисциплинами: Иностранный язык в сфере юриспруденции, Теория государства и права, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Информационное право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Криминология, Государственная регистрация недвижимого имущества Дисциплина изучается на 2 курсе (в 4-м семестре).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5) - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3) - Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11); - Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы, принципы и положения административного регулирования управленческих правоотношений; - основные теоретические и научные подходы к обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права в сфере государственного управления; - принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличия от частной организации; - основные принципы построения правопорядка в сфере государственного управления; - основы, принципы и положения правового регулирования предупреждения правонарушений в сфере государственного управления, выявления и устранения причин и условий, способствующие их совершению; - особенности анализа состава правонарушений в сфере государственного управления; <ul style="list-style-type: none"> - содержание норм административного процессуального права; - природу и сущность коррупционного поведения; - способы и приемы пресечения коррупционного поведения; - основные способы толкования правовых актов в различных сферах государственного управления; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь при создании проектов административных актов; - применять нормативные правовые акты, направленные на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности; - отграничивать административные и уголовные правонарушения;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками устной и письменной жалобы в сфере государственного управления; - анализировать и оценивать нормативные способы содействия развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений для устранения причин правонарушений в сфере государственного управления; - применять нормы права в деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы; - применять нормы права в деятельности лиц, осуществляющих устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере государственного управления; - анализировать юридические факты в сфере выявления и оценки коррупционного поведения и возникающие в связи с ними правовые служебные отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о государственной службе; - осуществлять интерпретацию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в органах исполнительной власти; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам квалификации составов административных правонарушений; - способностью осуществлять предупреждение правонарушений в сфере деятельности органов исполнительной власти; - навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в деятельности по профилактике правонарушений в сфере государственного управления; - юридической терминологией при анализе коррупционного поведения в сфере государственного управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере пресечения коррупции; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 5 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.12 Гражданское право**

Место	Дисциплина «Гражданское право» относится к вариативной части
--------------	--

<p>дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>обязательных дисциплин блока Б.1.Б.12 Связана с дисциплинами: Философия, Предпринимательское право, Уголовное право, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Конституционное право, Теория государства и права, Административное право, Информационное право, Международное право, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Экологическое право, Трудовое право, Финансовое право, Земельное право, Государственная регистрация юридических лиц, Уголовный процесс, Логика в юридической деятельности. Дисциплина изучается на 2,3 курсе (в 3, 4, 5 и 6 семестрах).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7) - Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5) - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) - Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) - Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать: Нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские отношения основные положения гражданского права, сущность содержание основных понятий, категорий, институтов источники гражданского права; актуальные проблемы правового регулирования понятия и основные теоретические положения науки гражданского права</p> <p>уметь: выявлять и анализировать проблемы правового регулирования гражданских правоотношений правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения давать обоснованные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам; анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи</p> <p>владеть: навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями применения юридической терминологии в сфере гражданского права; принятия необходимых мер гражданско-правовой защиты прав человека и гражданина навыками работы с гражданским законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями</p>
<p>Трудоемкость дисциплины и</p>	<p>Трудоемкость - 20 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции,</p>

виды учебных занятий	практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой, экзамен, зачет с оценкой, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.13 Гражданский процесс**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Гражданский процесс» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б.1.Б.13</p> <p>Связана с дисциплинами: Арбитражный процесс, Криминалистика, Криминология, Экологическое право, Земельное право, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Административное право, Таможенное право, Права человека, Исполнительное производство, Гражданское право, Уголовное право, Защита прав потребителей, Жилищное право, Налоговое право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции.</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 5 и 6 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) - Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4) - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3) - Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) - Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности и юридической и иной документации (ПК-13)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские процессуальные отношения; - понятия и основные теоретические положения науки гражданского процессуального права - порядок в судебном заседании <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать проблемы правового регулирования гражданско-процессуальных правоотношений; - анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи - выявлять и анализировать проблемы правового воспитания <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с гражданским процессуальным

	законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями - навыками работы с правовыми актами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость -8 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.14 Арбитражный процесс

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Арбитражный процесс» относится блоку Б1 базовой части дисциплин (Б1.Б.14). Связана с дисциплинами: Гражданский процесс, Земельное право, Экологическое право, Криминалистика, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Административное право, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Гражданское право, Уголовное право, Жилищное право, Защита прав потребителей, Налоговое право, Логика в юридической деятельности, Криминология, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции Дисциплина изучается на 4 курсе (в 8 семестре).
Формируемые компетенции	- Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3); - Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4); - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3); - Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); - Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - основные институты арбитражного процесса; - особенности правоприменения арбитражно-процессуального законодательства; - порядок получения и оформления статуса участников арбитражного процесса; - основные исторические этапы, тенденции и особенности развития арбитражного процесса;

	<p>- законодательство об арбитражном процессе, основные положения международных актов относительно роли арбитражного процесса и процессуальной деятельности;</p> <p>- организационные основы деятельности арбитражных судов.</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать правовые знания для регулирования правоотношений;</p> <p>- квалифицировать арбитражно-процессуальные правоотношения;</p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними арбитражно-процессуальные отношения;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы регулирования в конкретной практической ситуации.</p> <p>Владеть:</p> <p>- полностью сформированными навыками обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм;</p> <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста;</p> <p>- навыками составления любых юридических документов в сфере арбитражного судопроизводства.</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 4 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, опрос, выполнение практических заданий, деловая игра, индивидуальные консультации и самостоятельной работы обучающихся: решение задач, подготовка к опросу в рамках предложенных вопросов</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.15 Трудовое право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б.1.Б.15</p> <p>Связана с дисциплинами: Профессиональная этика юриста, Безопасность жизнедеятельности, Гражданское право, Земельное право, Экологическое право, Финансовое право, Предпринимательское право, Государственная регистрация юридических лиц, Жилищное право, Коммерческое право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 5 и 6 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<p>- Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)</p> <p>- Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) - Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные элементы правосознания – понятие правовой культуры – Виды и объем толкования норм права; – правовые позиции высших судебных органов по правовым вопросам – источники трудового права; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры – толковать различные правовые акты трудового законодательства. – правильно составлять и оформлять договоры, претензии, акты и иные юридические документы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с правовыми актами - методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений - навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения теоретических и практических вопросов
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 7 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой, экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.16 Уголовное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Уголовное право» относится к блоку Б1.Б.16 (Дисциплины базовой части).</p> <p>Связана с дисциплинами: Гражданское право, Предпринимательское право, Философия, Информационные технологии в юридической деятельности, Информационное право, Теория государства и права, Конституционное право, Административное право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Жилищное право, Защита прав потребителей, Физическая культура и спорт, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Оздоровительная физическая культура, Банковское право, Уголовный</p>
---	---

	<p>процесс, Правовые основы государственной и муниципальной службы, Криминалистика, Государственная регистрация недвижимого имущества, Криминология, Антикоррупционная деятельность.</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (3 и 4 семестры).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5); - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5); - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8); - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10); - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы правового статуса личности - основные правила применения норм права; - положения уголовного законодательства РФ; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемый для регулирования отношений нормативный правовой акт и требуемую норму; - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 11 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой, экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.17 Уголовный процесс**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Уголовный процесс» относится к блоку Б1.Б.17</p> <p>Связана с дисциплинами: Профессиональная этика юриста, Исполнительное производство, Права человека, Теория государства и права, Гражданское право, Международное право, Уголовное право, Криминалистика, Банковское право, Антикоррупционная деятельность, Правовые основы государственной и муниципальной</p>
---	---

	<p>службы, Правовые основы несостоятельности (банкротства).</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 5 и 6 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4); - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство в сфере исполнительного производства и практику его применения; основные признаки и виды, структуру правовых норм; виды правовых актов РФ и пределы их действия; - основные правила применения норм права; - положения уголовного законодательства РФ; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотно излагать освоенный материал, работать с нормативными источниками, анализировать теоретические концепции по наиболее спорным вопросам исполнительного производства и судебную практику; участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; <p>применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите;</p> <p><u>Владеть</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной этикой, правовой культурой, глубоким уважением к закону и бережным отношением к правам человека и гражданина; - критериями классификации нормативно-правовых актов; - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 7 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.18 Экологическое право**

Место дисциплины в	Дисциплина «Экологическое право» относится к базовым
---------------------------	--

<p>структуре образовательной программы</p>	<p>дисциплинам.</p> <p>Связана с дисциплинами: Криминология, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Криминалистика, Земельное право, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Трудовое право, Гражданское право, Жилищное право, Уголовное право, Защита прав потребителей, Коммерческое право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции.</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 6 семестре).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) - Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать различные правовые акты - как применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению - правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации - готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры - способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства - владеет навыками подготовки юридических документов - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина - способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне - способен управлять самостоятельной работой обучающихся

	- способен эффективно осуществлять правовое воспитание
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.19 Земельное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Земельное право» относится к базовым дисциплинам, связана с дисциплинами: Связана с дисциплинами: Криминология, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Криминалистика, Экологическое право, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Трудовое право, Гражданское право, Жилищное право, Уголовное право, Защита прав потребителей, Коммерческое право, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции. Дисциплина изучается на 4 курсе (в 8 семестре).
Формируемые компетенции	- Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4) - Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - толковать различные правовые акты - как применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности Уметь: - осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению - правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации - готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности Владеть: - способен осуществлять профессиональную деятельность на

	<p>основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права - способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства - владеет навыками подготовки юридических документов - способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина - способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне - способен управлять самостоятельной работой обучающихся - способен эффективно осуществлять правовое воспитание
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, индивидуальные и групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.20 Финансовое право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Финансовое право» относится к блоку Б1.Б.20 Связана с дисциплинами: История государства и права зарубежных стран, История государства и права России, Семейное право, Трудовое право, Гражданское право, Земельное право, Экологическое право, Предпринимательское право, Государственная регистрация юридических лиц.</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (на 4 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2) - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать: (ОПК-2)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание норм финансового права; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования финансовых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами <p>знать: (ПК-4)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,

	<p>правоотношений международного финансового права</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 4 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.21 Налоговое право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Налоговое право» относится к блоку Б1.Б.21</p> <p>Связана с дисциплинами: Экономика, Предпринимательское право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Информационные технологии в юридической деятельности, Логика в юридической деятельности, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Право социального обеспечения, Государственная регистрация недвижимого имущества, Государственная регистрация юридических лиц, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства).</p> <p>Дисциплина изучается на 4 курсе (в 7 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2) - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13) - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание норм налогового права; - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные положения и методы экономических наук - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования налоговых отношений; - соблюдать предписания норм права; - правильно составлять и оформлять юридическую и иную документацию - использовать основные экономические понятия и категории экономики в своей профессиональной деятельности; - использовать основные положения и методы экономических наук; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками работы со стандартными юридическим документами - навыками по повышению своей квалификации в экономическом плане, необходимом в своей профессиональной деятельности; - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 5 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.22 Предпринимательское право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Предпринимательское право» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б1.Б.22</p> <p>Связана с дисциплинами: Налоговое право, Экономика, Уголовное право, Философия, Государственная регистрация юридических лиц, Защита прав потребителей, История государства и права зарубежных стран, История государства и права России, Трудовое право, Экологическое право, Земельное право, Финансовое право, Гражданское право.</p> <p>Дисциплина изучается на 4 курсе (в 7 и 8 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2) - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7) - способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6) - способностью осуществлять свою профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2) - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности предпринимательских обязательств - особенности приемов и способов правового регулирования предпринимательскими отношениями - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений предпринимательского права - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные положения и методы экономических наук <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно взаимодействовать с коллегами в договорной, претензионной и исковой работе - анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие предпринимательскую деятельность - давать квалифицированные юридические заключения и консультации. - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения - использовать основные экономические понятия и категории экономики в своей профессиональной деятельности; - использовать основные положения и методы экономических наук; <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридической работы в небольших коллективах, навыками ведения переговоров - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками разрешения юридических проблем и коллизий. - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками разрешения юридических проблем и коллизий; - навыками работы в коллективе - навыками по повышению своей квалификации в экономическом плане, необходимом в своей профессиональной деятельности
<p>Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий</p>	<p>Трудоемкость - 6 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.</p>

Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен
--------------------------------	------------------

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б. 23 Международное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Международное право» относится к блоку Б1.Б.23 Связана с дисциплинами: Конституционное право, Международное право, Международное частное право, Гражданское право, Теория государства и права, Уголовный процесс, Коммерческое право, Юридическая техника, Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Дисциплина изучается на 4 курсе (в 7 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1) - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6) - способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать: (ОПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание конституционных норм; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами <p>знать: (ПК-6)</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений международного права <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; <p>знать: (ПК-15)</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила толкования <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; -навыками анализа правовых явлений, юридических фактов,

	правовых норм и правовых отношений;
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 4 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.24 Международное частное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Международное частное право» относится к блоку Б1.Б.24 Связана с дисциплинами: Конституционное право, Международное право, Муниципальное право, Гражданское право, Коммерческое право, Юридическая техника, Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов. Дисциплина изучается на 4 курсе (в 8 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1) - способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: знать: (ОПК-1) - основы российского законодательства; - содержание конституционных норм; уметь: - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; - соблюдать предписания норм права; владеть: - навыками работы с нормативными правовыми актами знать: (ПК-15) - правила толкования уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями; владеть: - юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; -навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;
Трудоемкость дисциплины и	Трудоемкость - 3 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции,

виды учебных занятий	практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б.1.Б.25 Криминалистика**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Криминалистика» относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б.1.Б.25 Связана с дисциплинами: Криминология, Арбитражный процесс, Гражданский процесс, Земельное право, Экологическое право, Информационное право, Информационные технологии в юридической деятельности, Семейное право, Профессиональная этика юриста, Правовые основы государственной и муниципальной службы, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Уголовное право, Уголовный процесс, Банковское право, Антикоррупционная деятельность. Дисциплина изучается на 4 курсе (в 7 семестре).
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) - Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9) - Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права; - общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности. - теоретические основы раскрытия и расследования преступлений; - уголовно-правовую и криминалистическую, характеристику отдельных видов преступлений; - технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; - формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; - методику раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать общественные явления и процессы. - устанавливать исходя из материальной обстановки на месте происшествия, способ действий преступника и сведения о его личности; выдвигать и проверять версии по делу; - применять технико-криминалистические средства и методы; - правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при

	<p>назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и производить раскрытие и расследование преступлений; - использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; - использовать формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; <p><u>владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности. - навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств, исследования, оценки и использования доказательств, применения тактики и методики раскрытия и расследования преступлений
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 5 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.26 Право социального обеспечения**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к блоку Б1.Б.26</p> <p>Связана с дисциплинами: Профессиональная этика юриста, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Государственная регистрация недвижимого имущества, Государственная регистрация юридических лиц, Банковское право, Налоговое право</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (во 2 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3) - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>знать:</u> (ОПК-3)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание конституционных норм; <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений;

	<p>- соблюдать предписания норм права;</p> <p>владеть:</p> <p>- навыками работы с нормативными правовыми актами</p> <p>знать: (ПК-16)</p> <p>- основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права</p> <p>уметь:</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>владеть:</p> <p>- юридической терминологией;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 4 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет с оценкой</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.27 Семейное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Семейное право» относится к блоку Б1.Б.27.</p> <p>Связана с дисциплинами: История государства и права России, История государства и права зарубежных стран, Финансовое право, Криминалистика, Профессиональная этика юриста, Антикоррупционная деятельность, Правовые основы государственной и муниципальной службы</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (во 2 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<p>- способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)</p> <p>- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <p>- методику анализа нормативных правовых актов и процессуальных документов в области семейного права;</p> <p>- правила и методику составления и оформления процессуальных документов в области семейного права.</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать примеры из судебной практики, устанавливать с их помощью характеристику и сущность семейных правоотношений;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере семейного права.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками анализа юридических проблем в сфере семейных правоотношений;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки юридических документов; - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б.28 Физическая культура и спорт**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Физическая культура включена в базовую часть Основными видами учебных занятий по дисциплине «Физическая культура» являются лекции и практические занятия.</p> <p>Связана с дисциплинами: Правовые основы несостоятельности (банкротства), Уголовное право, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Банковское право, Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Оздоровительная физическая культура.</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8) - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, ее социально-биологические основы; - физическая культура личности; - основы здорового образа жизни студента; - особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности; - общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания; - спортивный индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений; - профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. <p>Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей; - понимать роль физической культуры в развитии человека и

	подготовке специальности; владеть: - системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке).
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 2 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Вариативная часть

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.01 Защита прав потребителей

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Защита прав потребителей включена в Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативную часть, блок 1. Связана с дисциплинами: Предпринимательское право, Жилищное право, Арбитражный процесс, Уголовное право, Гражданский процесс, Гражданское право Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6) - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений предпринимательского права - особенности приемов и способов правового регулирования предпринимательскими отношениями - основные правила применения норм права уметь: - анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие предпринимательскую деятельность - давать квалифицированные юридические заключения и консультации. - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях - найти требуемый для регулирования отношений нормативный правовой акт и требуемую норму; владеть: - оперировать юридическими понятиями и категориями;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - правильно составлять и оформлять юридические документы - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 3 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, интерактивный квест, коллоквиумы и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.02 Профессиональная этика юриста**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Профессиональная этика юриста включена в Гуманитарный, социальный и экономический цикл, вариативную часть, блок 1.</p> <p>Связана с дисциплинами: Трудовое право, Право социального обеспечения, Уголовный процесс, Исполнительное производство, Права человека, Криминалистика, Семейное право, Антикоррупционная деятельность, Правовые основы государственной и муниципальной службы</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (в 4 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); - Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3); - Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4); - Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные этические понятия и категории, • содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, • возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; • сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; • понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции. • общие закономерности правомерного поведения, правонарушения

	<p>и юридической ответственности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • систему права и систему законодательства, механизмы и формы правового регулирования и реализации права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; • применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обладать навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; • навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 3 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, интерактивный квест, коллоквиумы и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.03 Информационное право

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Информационное право» относится к блоку Б1.В.03</p> <p>Связана с дисциплинами: Криминология, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Экологическое право, Земельное право, Криминалистика, Информационные технологии в юридической деятельности, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Теория государства и права, Конституционное право, Административное право, Права человека, Уголовное право, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Логика в юридической деятельности, Таможенное право, Исполнительное производство, Гражданское право.</p> <p>Дисциплина изучается на 4 курсе (в 8 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5) - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и способы получения и хранения информации; - основные правила работы с компьютером;

освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - основы, принципы и положения административного регулирования управленческих правоотношений; - основные правила логики; - основные правила построения устной и письменной речи; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую информацию; - обеспечить хранение информации; - применять основные законы логики; - применять аргументацию при построении устной и письменной речи; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с компьютером; -навыками поиска и хранения информации; - навыками применения основными законами логики при разрешении конкретных жизненных ситуаций; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам квалификации составов административных правонарушений
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 3 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.04 Информационные технологии в юридической деятельности

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Информационные технологии в юридической деятельности включена в вариативную часть</p> <p>Связана с дисциплинами: Криминология, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Арбитражный процесс, Экологическое право, Земельное право, Криминалистика, Информационное право, Налоговое право, Логика в юридической деятельности, Гражданский процесс.</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (во 2 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) – способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4) – Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности и юридической и иной документации (ПК-13)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и значение информации в развитии современного информационного общества;

<p>освоения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> – опасности и угрозы, возникающие в процессе развития информационного общества; – основы государственной политики в области информатики; – основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации как средством управления информацией; – - порядок в судебном заседании <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с информацией с глобальных компьютерных сетях; – формировать отчетную документацию; – осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач; – выявлять и анализировать проблемы правового регулирования гражданско-процессуальных правоотношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности – навыками работы с гражданским процессуальным законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями
<p>Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий</p>	<p>Трудоемкость 5 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические и лабораторных занятия, самостоятельной работы обучающихся.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет с оценкой</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.05 Государственная регистрация юридических лиц**

<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Государственная регистрация юридических лиц» относится к блоку вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.05).</p> <p>Связана с дисциплинами: Трудовое право, Экологическое право, Земельное право, Финансовое право, Предпринимательское право, Гражданское право, Государственная регистрация недвижимого имущества, Право социального обеспечения, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Налоговое право, Банковское право.</p> <p>Дисциплина изучается на 3 курсе (в 5 семестре)</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4); - Способностью давать квалифицированные юридические

	заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - природу и сущность процедуры государственной регистрации юридического лица; - основные принципы функционирования и развития правового регулирования процедуры государственной регистрации юридического лица; - особенности государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций; - основные особенности статуса заявителей и служащих уполномоченного органа по государственной регистрации юридического лица; - особенности анализа состава правонарушений в сфере государственного управления; - требования к оформлению документов, подаваемых для государственной регистрации юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации и внесении сведений в ЕГРЮЛ; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию о обязанностях уполномоченного органа по регистрации юридического лица, определять цель и пути достижения целей административно-правового регулирования отношений по регистрации юридического лица; - логически верно, аргументировано и ясно объяснять права и обязанности заявителей при подаче документов на государственную регистрацию юридического лица; - выявлять посредством использования портала государственных и муниципальных услуг возможность государственной регистрации юридического лица при его создании, реорганизации и ликвидации; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере государственной регистрации юридических лиц; - правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере государственной регистрации юридических лиц; - оформлять учредительные документы юридических лиц; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической административной терминологией по регистрации юридического лица; - навыками поиска, отбора и компилирования нормативно-правовых актов по изучаемым проблемам; - навыками подготовки документов для государственной регистрации юридического лица при его создании, реорганизации и ликвидации и внесении сведений в ЕГРЮЛ; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам квалификации составов административных правонарушений в сфере государственной регистрации юридических лиц; - способностью правового анализа правоприменительных документов и норм права в сфере государственной регистрации юридических

	лиц; - навыками оформления документов в электронной форме для государственной регистрации юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации и внесении сведений в ЕГРЮЛ.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 5 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.06 Жилищное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Жилищное право» относится к блоку Б1.В вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.06). Связана с дисциплинами: Гражданское право, Трудовое право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Уголовное право, Экологическое право, Земельное право, Коммерческое право, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Логика в юридической деятельности, Защита прав потребителей. Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 и 4 семестрах)
Формируемые компетенции	- Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) - Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: <u>Знать:</u> - специфику регулирования жилищных правоотношений, основания и порядок их возникновения, изменения и прекращения; - содержание основных действующих нормативных актов, регулирующих жилищные отношения; - управление жилищными фондами, обеспечение их сохранности, эксплуатация и ремонт; - основные правила подготовки документов в жилищной сфере; - условия и порядок оформления документов в сфере обеспечения граждан жилыми помещениями; - содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих порядок заключения договоров в жилищной сфере; <u>Уметь:</u> - оценивать нормативные акты в области жилищных отношений на предмет законности их принятия и содержания; - самостоятельно использовать нормативно-правовые акты, регулирующие жилищные отношения; - правильно толковать и эффективно применять полученные знания для разрешения различных вопросов жилищно-правового характера;

	<ul style="list-style-type: none"> - определять права и обязанности сторон в жилищных отношениях, предпринимать необходимые меры для восстановления нарушенных жилищных прав; - выявлять стороны жилищных правоотношений и их содержание при подготовке правоприменительных документов в жилищной сфере; - применять нормы права в процессе составления документов в жилищной сфере; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения социальных задач в жилищной сфере; - навыками грамотного изложения своих мыслей, ссылаясь на нормативно-правовые акты и судебную практику в жилищной сфере; - навыками реализации норм материального жилищного права в профессиональной деятельности; - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам квалификации составов административных правонарушений в жилищной сфере. - профессиональным языком юриста при составлении проектов документов в жилищной сфере; - навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых документов в деятельности управляющих компаний;
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 4 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет, зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.07 Муниципальное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Муниципальное право» относится к блоку Б1.В.ОД.7</p> <p>Связана с дисциплинами: Конституционное право, Международное право, Международное частное право, Теория государства и права, Юридическая техника, Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 и 4 семестрах)</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1) - способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>знать:</u> (ОПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российского законодательства; - содержание конституционных норм;

<p>освоения дисциплины</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами <p>знать: (ПК-1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила разработки нормативных правовых актов; - основные стадии разработки и принятия нормативных правовых актов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить проект нормативного правового акта <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками поиска нормативных правовых актов;
<p>Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий</p>	<p>Трудоемкость – 5 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет, экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.08 Государственная регистрация недвижимого имущества**

<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Государственная регистрация недвижимого имущества» относится к блоку Б1.В вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.08).</p> <p>Связана с дисциплинами: Криминология , Административное право, Уголовное право, Налоговое право, Право социального обеспечения, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Банковское право, Государственная регистрация недвижимого имущества, Государственная регистрация юридических лиц</p> <p>Дисциплина изучается на 1 и 2 курсе (во 2 и 3 семестрах).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11); - Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности гос.регистрации земельных участков и иных объектов недвижимого имущества; - правовое регулирование отношений в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - способы и правовые последствия государственной регистрации прав на недвижимое имущество;

	<p>-требования к должностным лицам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество;</p> <p>-порядок удостоверения и государственной регистрации прав на недвижимое имущество;</p> <p>Уметь:</p> <p>- четко определять объект недвижимости и его особенности;</p> <p>-юридически грамотно толковать и применять нормы гражданского и земельного законодательства, федеральных законов, регулирующих регистрацию прав на недвижимое имущество;</p> <p>-осуществлять правовую экспертизу представленных на государственную регистрацию документов;</p> <p>- составлять правоприменительные акты в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество;</p> <p>-правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>Владеть</p> <p>- юридической терминологией;</p> <p>-навыками анализа действующего гражданского и земельного права;</p> <p>- навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка;</p> <p>- навыком составления и анализа документов в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество;</p> <p>- навыком подачи документов в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>- навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 5 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, опрос, выполнение практических заданий, деловая игра, индивидуальные консультации и самостоятельной работы обучающихся: решение задач, подготовка к опросу в рамках предложенных вопросов</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.09 Коммерческое право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Коммерческое право» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока Б.1.В.ОД.9</p> <p>Связана с дисциплинами: трудовое право, экологическое право, жилищное право, земельное право, коммерческое право, русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, логика в юридической деятельности, теория государства и права, международное право, международное частное право, юридическая техника, юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов</p> <p>Дисциплина изучается на 4 курсе (в 7 и 8 семестрах).</p>
---	---

Формируемые компетенции	- Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7) - Способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Обучающийся должен: знать: (ПК-7) - особенности предпринимательских обязательств уметь: - эффективно взаимодействовать с коллегами в договорной, претензионной и исковой работе; владеть: - навыками юридической работы в небольших коллективах, навыками ведения переговоров знать: (ПК-15) - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений коммерческого права уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - правильно составлять и оформлять юридические документы; - выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками разрешения юридических проблем и коллизий; - навыками работы в коллективе
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 5 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, самостоятельной работы обучающихся: анализ нормативно-правовых актов и тд.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.10 Таможенное право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Таможенное право» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока Б1.В.10 Связана с дисциплинами: Административное право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Информационное право, Исполнительное производство, Налоговое право, Уголовное право, Физическая культура и спорт, Права человека, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Оздоровительная
---	---

	физическая культура. Дисциплина изучается на 3 курсе (в 5 семестре).
Формируемые компетенции	- Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3) - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - основы, принципы и положения административного регулирования управленческих правоотношений; - содержание норм административного процессуального права; - основные теоретические и научные подходы к обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права в сфере государственного управления; - положения уголовного законодательства РФ; Уметь: - отграничивать административные и уголовные правонарушения; - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите Владеть: - юридической терминологией при анализе коррупционного поведения в сфере государственного управления; - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость – 4 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Юридическая техника**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Юридическая техника» относится к блоку вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.01.01). Связана с дисциплиной: Теория государства и права, Конституционное право, Муниципальное право, Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов, Международное право, Международное частное право, Коммерческое право Дисциплина изучается на 3 курсе (в 6 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1) - готовностью принимать участие в проведении юридической

	<p>экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)</p> <p>- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание норм российского законодательства, регулирующие правовые и организационные основы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов); - принципы проведения юридической экспертизы; - сущность и содержание основных понятий и категорий антикоррупционной экспертизы; - субъектов, полномочных проводить антикоррупционную экспертизу, пределы их полномочий; - порядок и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов; - значение институтов гражданского общества и граждан при проведении антикоррупционной экспертизы; - правила оформления результатов проведения антикоррупционной экспертизы; - меры, применяемые по результатам проведения антикоррупционной экспертизы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями юридической экспертизы; - анализировать нормативные правовые акты с целью выявления в них коррупциогенных факторов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - давать квалифицированные юридические консультации по выявлению в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов; - оформлять по результатам проведения экспертизы требование прокурора об изменении нормативного правового акта, заключение эксперта; - вносить предложения в соответствующие органы по устранению коррупциогенных факторов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией понятиями и категориями юридической экспертизы; - навыками работы с нормативными правовыми актами с целью выявления в них коррупциогенных факторов; - навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, - способствующих созданию условий для проявления коррупции; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий;

	- навыками реализации норм материального права.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 2 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Юридическая экспертиза проектов нормативных правовых актов» относится к блоку вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.01.02). Связана с дисциплиной: Теория государства и права, Конституционное право, Муниципальное право, Юридическая техника, Международное право, Международное частное право, Коммерческое право Дисциплина изучается на 3 курсе (в 6 семестре).
Формируемые компетенции	- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1) - готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14) - способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - содержание норм российского законодательства, регулирующие правовые и организационные основы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов); - принципы проведения юридической экспертизы; - сущность и содержание основных понятий и категорий антикоррупционной экспертизы; - субъектов, полномочных проводить антикоррупционную экспертизу, пределы их полномочий; - порядок и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов; - значение институтов гражданского общества и граждан при проведении антикоррупционной экспертизы; - правила оформления результатов проведения антикоррупционной экспертизы; - меры, применяемые по результатам проведения антикоррупционной экспертизы;

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать понятиями и категориями юридической экспертизы; - анализировать нормативные правовые акты с целью выявления в них коррупциогенных факторов; - проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; - давать квалифицированные юридические консультации по выявлению в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов; - оформлять по результатам проведения экспертизы требование прокурора об изменении нормативного правового акта, заключение эксперта; - вносить предложения в соответствующие органы по устранению коррупциогенных факторов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией понятиями и категориями юридической экспертизы; - навыками работы с нормативными правовыми актами с целью выявления в них коррупциогенных факторов; - навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, - способствующих созданию условий для проявления коррупции; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками реализации норм материального права.
<p>Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий</p>	<p>Трудоемкость - 2 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Зачет</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Логика в юридической деятельности**

<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Логика в юридической деятельности» относится к блоку Б1.В.ДВ.02.01 (Дисциплины по выбору вариативной части). Связана с дисциплинами: Иностранный язык, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции, Теория государства и права, Конституционное право, Налоговое право, Гражданское право, Уголовное право, Информационное право, Трудовое право, Экологическое право, Земельное право, Жилищное право, Коммерческое право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Административное право. Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре).</p>
<p>Формируемые</p>	<p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на</p>

компетенции	<p>русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5); - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7); - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности и юридической и иной документации (ПК-13)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке. - нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские процессуальные отношения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности. - правовые позиции высших судебных органов по правовым вопросам - анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности. - толковать различные правовые акты трудового законодательства. навыками работы с правовыми актами; - навыками работы с гражданским процессуальным законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями - навыками работы с правовыми актами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина Русский язык и деловые коммуникации в сфере юриспруденции включена в Гуманитарный, социальный и экономический цикл, Вариативную часть, блок Б1.В.</p> <p>Связана с дисциплинами: Иностранный язык, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Логика в юридической деятельности, Теория государства и права, Конституционное право, Налоговое право, Гражданское право, Уголовное право, Информационное право, Трудовое право, Экологическое право, Земельное право, Жилищное</p>
---	--

	<p>право, Коммерческое право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Административное право.</p> <p>Дисциплина изучается на 1 курсе (в 1 семестре).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5); - владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7); - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности и юридической и иной документации (ПК-13)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке. - нормативно-правовые акты, регулирующие гражданские процессуальные отношения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности. - правовые позиции высших судебных органов по правовым вопросам - анализировать локальные акты, обобщать судебную практику и правовые обычаи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности. - толковать различные правовые акты трудового законодательства. навыками работы с правовыми актами; - навыками работы с гражданским процессуальным законодательством, судебной практикой, локальными актами и правовыми обычаями - навыками работы с правовыми актами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 2 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, семинары, практические занятия, экскурсии, интерактивный квест, коллоквиумы и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата, решение тестов, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 Исполнительное производство**

Место дисциплины	Дисциплина «Исполнительное производство» относится к блоку Б1.В вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.03.01).
-------------------------	--

<p>в структуре образовательной программы</p>	<p>Связана с дисциплинами: Уголовный процесс, Профессиональная этика юриста, Права человека, Административное право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Информационное право Таможенное право, Уголовное право, Физическая культура и спорт, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Оздоровительная рекреационная двигательная активность Оздоровительная физическая культура Дисциплина изучается на 1 и 2 курсе (во 2 и 3 семестрах).</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4); - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3); - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство в сфере исполнительного производства и практику его применения; - особенности правоотношений в сфере исполнительного производства; - понятие, принципы, систему и источники исполнительного права; - систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - порядок и условия привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотно излагать освоенный материал, работать с нормативными источниками, анализировать теоретические концепции по наиболее спорным вопросам исполнительного производства и судебную практику; - самостоятельно принимать правомерные, законопослушные решения (на основе полученных правовых знаний) в конкретной ситуации, возникающей при осуществлении многосложной профессиональной юридической деятельности; - осуществлять защиту участников исполнительного производства; - анализировать, толковать и правильно применять правовые акты, регулирующие исполнительное производство; - составлять исполнительные документы; - использовать юридические механизмы защиты прав и законных интересов граждан; <p><u>Владеть</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной этикой, правовой культурой, глубоким уважением к закону и бережным отношением к правам человека и гражданина; - навыком составления документов в сфере исполнительного производства; - способностью осуществления процессуальных действий по исполнительному производству; - навыком составления правовых заключений по исполнительному производству; - навыками осуществления защиты участников исполнительного

	<p>производства;</p> <p>- навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость – 6 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, опрос, выполнение практических заданий, деловая игра, индивидуальные консультации и самостоятельной работы обучающихся: решение задач, подготовка к опросу в рамках предложенных вопросов</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет; Зачет с оценкой</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Права человека**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Права человека» относится к блоку Б1.В вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.03.02).</p> <p>Связана с дисциплинами: Уголовный процесс, Профессиональная этика юриста, Исполнительное производство, Административное право, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Информационное право Таможенное право, Уголовное право, Физическая культура и спорт, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Оздоровительная рекреационная двигательная активность Оздоровительная физическая культура Дисциплина изучается на 1 и 2 курсе (во 2 и 3 семестрах).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4); - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3); - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство в сфере исполнительного производства и практику его применения; - особенности правоотношений в сфере исполнительного производства; - понятие, принципы, систему и источники исполнительного права; - систему органов принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц; - порядок и условия привлечения к ответственности за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридически грамотно излагать освоенный материал, работать с нормативными источниками, анализировать теоретические концепции по наиболее спорным вопросам исполнительного производства и судебную практику;

	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно принимать правомерные, законопослушные решения (на основе полученных правовых знаний) в конкретной ситуации, возникающей при осуществлении многосложной профессиональной юридической деятельности; - осуществлять защиту участников исполнительного производства; - анализировать, толковать и правильно применять правовые акты, регулирующие исполнительное производство; - составлять исполнительные документы; - использовать юридические механизмы защиты прав и законных интересов граждан; <p><u>Владеть</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной этикой, правовой культурой, глубоким уважением к закону и бережным отношением к правам человека и гражданина; - навыком составления документов в сфере исполнительного производства; - способностью осуществления процессуальных действий по исполнительному производству; - навыком составления правовых заключений по исполнительному производству; - навыками осуществления защиты участников исполнительного производства; - навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость – 6 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, опрос, выполнение практических заданий, деловая игра, индивидуальные консультации и самостоятельной работы обучающихся: решение задач, подготовка к опросу в рамках предложенных вопросов
Форма промежуточной аттестации	Зачет; Зачет с оценкой

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.04.01 Банковское право**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Банковское право» относится к блоку Б1.В.ДВ.04.01 (Дисциплины по выбору вариативной части).</p> <p>Связана с дисциплинами: Уголовное право, Физическая культура и спорт, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Оздоровительная физическая культура, Уголовный процесс, Криминалистика, Антикоррупционная деятельность, Государственная регистрация недвижимого имущества, Государственная регистрация юридических лиц, Налоговое право, Право социального обеспечения, Правовые основы государственной и муниципальной службы.</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 семестре).</p>
---	---

Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8); - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10); - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила применения норм права; - положения уголовного законодательства РФ; - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите - найти требуемый для регулирования отношений нормативный правовой акт и требуемую норму; - найти требуемую правовую норму для регулирования налоговых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите - правильно составлять и оформлять юридическую и иную документацию - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками работы со стандартными юридическим документами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 6 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.04.02 Правовые основы несостоятельности (банкротства)**

Место дисциплины в структуре образовательной	<p>Дисциплина «Правовые основы несостоятельности (банкротства)» относится к блоку Б1.В вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.04.02).</p> <p>Связана с дисциплинами: Уголовное право, Физическая культура и</p>
---	---

программы	спорт, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Банковское право, Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Оздоровительная физическая культура, Уголовный процесс, Криминалистика, Антикоррупционная деятельность, Государственная регистрация недвижимого имущества, Государственная регистрация юридических лиц, Налоговое право, Право социального обеспечения, Правовые основы государственной и муниципальной службы. Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 семестре).
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8); - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10); - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила применения норм права; - положения уголовного законодательства РФ; - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите - найти требуемый для регулирования отношений нормативный правовой акт и требуемую норму; - найти требуемую правовую норму для регулирования налоговых отношений; - соблюдать предписания норм права; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения норм уголовного права в стандартных ситуациях - применить требуемую норму для регулирования отношений, возникающих в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, а также при их защите - правильно составлять и оформлять юридическую и иную документацию - навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками работы со стандартными юридическим документами
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость – 6 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, опрос, выполнение практических заданий, деловая игра, индивидуальные консультации и самостоятельной работы обучающихся: решение задач, подготовка к опросу в рамках предложенных вопросов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Антикоррупционная деятельность**

<p>Место дисциплины в структуре образовательной программы</p>	<p>Дисциплина «Антикоррупционная деятельность» относится к блоку Б1.В дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.05.01).</p> <p>Связана с дисциплинами: Семейное право, Криминалистика, Профессиональная этика юриста, Административное право, Уголовное право, Уголовный процесс, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства), Правовые основы государственной и муниципальной службы.</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 и 4 семестрах)</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9) - Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10) - Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции, объясняющие сущность коррупции, причины её происхождения; – характеристики факторов, способствующих выявлению коррупции в России; – факторы, способствующие сохранению коррупционности в системе государственного и муниципального управления; – понятие и признаки коррупции и коррупционных правонарушений в России; – меры по профилактике и предупреждению коррупции; – содержание антикоррупционной политики разных государств, специфику российской антикоррупционной политики; - общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать полученные знания для объяснения сущности коррупции и определения способов ее пресечения; – использовать возможности антикоррупционной институционализации государственной службы и муниципальной службы. – выявлять и анализировать коррупциогенные пробелы и дефекты в законодательстве; – давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; - определять организационные меры в сфере противодействия коррупции; – применять принципы и методы анализа коррупциогенных факторов в системе государственного и муниципального управления; - устанавливать исходя из материальной обстановки на месте происшествия, способ действий преступника и сведения о его личности; выдвигать и проверять версии по делу; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой самостоятельного изучения и анализа коррупционных

	<p>правонарушений, факторов возникновения коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой подготовки квалифицированных заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности в работе государственных и муниципальных служащих. – навыками и методикой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, договоров, управленческих решений;- навыками толкования нормативных правовых актов; – методикой самостоятельного изучения и анализа информации, получаемой из разных источников, связанных с коррупционными явлениями, факторами возникновения коррупции; – методикой подготовки квалифицированных заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности в работе государственных и муниципальных служащих. – методикой анализа информации, получаемой из СМИ, связанных с коррупционным поведением; - применять технико-криминалистические средства и методы; - правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста); <p>анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности.</p>
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	<p>Трудоемкость - 5 з.е.</p> <p>Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия и т.д., индивидуальные консультации, и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Экзамен, экзамен</p>

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.04.02 Правовые основы государственной и муниципальной службы**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	<p>Дисциплина «Правовые основы государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам по выбору (Б1.В.ДВ.04.02).</p> <p>Связана с дисциплинами: Семейное право, Криминалистика, Профессиональная этика юриста, Антикоррупционная деятельность, Административное право, Уголовное право, Уголовный процесс, Банковское право, Правовые основы несостоятельности (банкротства).</p> <p>Дисциплина изучается на 2 курсе (в 3 и 4 семестрах)</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9) - Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10) - Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)
Знания, умения и навыки,	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><u>Знать:</u></p>

<p>получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные концепции, объясняющие сущность коррупции, причины её происхождения; - характеристики факторов, способствующих выявлению коррупции в России; - факторы, способствующие сохранению коррупционности в системе государственного и муниципального управления; - понятие и признаки коррупции и коррупционных правонарушений в России; - меры по профилактике и предупреждению коррупции; - содержание антикоррупционной политики разных государств, специфику российской антикоррупционной политики; - общие закономерности правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные знания для объяснения сущности коррупции и определения способов ее пресечения; - использовать возможности антикоррупционной институционализации государственной службы и муниципальной службы. - выявлять и анализировать коррупциогенные пробелы и дефекты в законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; - определять организационные меры в сфере противодействия коррупции; - применять принципы и методы анализа коррупциогенных факторов в системе государственного и муниципального управления; - устанавливать исходя из материальной обстановки на месте происшествия, способ действий преступника и сведения о его личности; выдвигать и проверять версии по делу; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой самостоятельного изучения и анализа коррупционных правонарушений, факторов возникновения коррупции; - методикой подготовки квалифицированных заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности в работе государственных и муниципальных служащих. - навыками и методикой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, договоров, управленческих решений;- - навыками толкования нормативных правовых актов; - методикой самостоятельного изучения и анализа информации, получаемой из разных источников, связанных с коррупционными явлениями, факторами возникновения коррупции; - методикой подготовки квалифицированных заключений относительно наличия признаков коррупционной деятельности в работе государственных и муниципальных служащих. - методикой анализа информации, получаемой из СМИ, связанных с коррупционным поведением; - применять технико-криминалистические средства и методы; - правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста);
---	--

	анализа правоприменительной и правоохранительной деятельности.
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Трудоемкость - 5 з.е. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, и т.д., индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание реферата, решение тестов, задач, контрольных работ и т.д.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.06.01 Оздоровительная рекреационная двигательная активность**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Оздоровительная рекреационная двигательная активность включена в вариативную часть. Основными видами учебных занятий по дисциплине «Оздоровительная рекреационная двигательная активность» являются лекции и практические занятия. Связана с дисциплинами: Правовые основы несостоятельности (банкротства), Уголовное право, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Банковское право, Оздоровительная физическая культура, Физическая культура и спорт Дисциплина изучается с 1 по 4 курс (с 1 по 8 семестры).
Формируемые компетенции	- Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8) - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, ее социально-биологические основы; - физическая культура личности; - основы здорового образа жизни студента; - особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности; - общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания; - спортивный индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений; - профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма. уметь: - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей; - понимать роль физической культуры в развитии человека и подготовке специальности; владеть: - системой практических умений и навыков, обеспечивающих

	сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке).
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.06.02 Оздоровительная физическая культура**

Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина Оздоровительная физическая культура включена в вариативную часть. Основными видами учебных занятий по дисциплине «Оздоровительная физическая культура» являются лекции и практические занятия. Связана с дисциплинами: Правовые основы несостоятельности (банкротства), Уголовное право, Таможенное право, Исполнительное производство, Права человека, Банковское право, Оздоровительная рекреационная двигательная активность, Физическая культура и спорт Дисциплина изучается с 1 по 4 курс (с 1 по 8 семестры).
Формируемые компетенции	- Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8) - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - роль физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, ее социально-биологические основы; - физическая культура личности; - основы здорового образа жизни студента; - особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности; - общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания; - спортивный индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений; - профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма. уметь: - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей,

	<p>для достижения личных жизненных и профессиональных целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать роль физической культуры в развитии человека и подготовке специальности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке).
Трудоемкость дисциплины и виды учебных занятий	Учебные занятия проводятся в форме контактной работы – лекции, практические занятия, индивидуальные консультации, групповые консультации и самостоятельной работы обучающихся: написание эссе, реферата.
Форма промежуточной аттестации	Зачет