



ОДОБРЕНО
Решением Учёного совета ЧОУ ВО «МАЭУ»
Протокол № 01 от 31 августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»

О.И. Чиркова
О.И. Чиркова
«31» августа 2018 г.



**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО
УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Мурманск

2018

Согласовано (с учетом утверждения 01.09.2018 г., считать принятым по состоянию на «14» декабря 2018 г.):

Председатель Студенческого Совета Александров Н.А. /А/ «11» 12 2018 г.

(Протокол заседания Студенческого Совета от «11» 12 2018 г. № 04)

Председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» Васильева Н.В. /В/ «14» 12 2018 г.

(Протокол заседания Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ» от «14» 12 2018 г. протокол № 03)

Порядок создания и организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений/Под общей редакцией ректора Чирковой О.И. – Мурманск: ЧОУ ВО «МАЭУ», 2018. – 9 с.

педагогическим работником;

– педагогическим работником (иным работником ЧОУ ВО «МАЭУ», выполняющим трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса) и коллективом обучающихся (студенческой группой, курсом);

– педагогическим работником (иным работником ЧОУ ВО «МАЭУ», выполняющим трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса) и ЧОУ ВО «МАЭУ» по ведению образовательного процесса (обучения и воспитания обучающихся).

1.8 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора ЧОУ ВО «МАЭУ» с учетом мотивированного мнения Студенческого совета ЧОУ ВО «МАЭУ».

1.9 Регламентированные настоящим Порядком создание, организация работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями ЧОУ ВО «МАЭУ», обеспечивающими планирование, организацию, ведение образовательной деятельности в части реализации основных образовательных программ высшего образования, дополнительных программ, образовательных программ среднего профессионального образования.

2 Порядок создания Комиссии

2.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений формируется в количестве 6 человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников ЧОУ ВО «МАЭУ».

2.2 Представителями в Комиссии от совершеннолетних обучающихся являются председатель Студенческого совета.

2.3 Представителями в Комиссии от работников ЧОУ ВО «МАЭУ» могут являться административные работники (ректор, заведующие кафедрами, начальник учебно-методического управления, секретарь (ученый секретарь) кафедры), педагогические работники, иные работники, связанные с обеспечением образовательного процесса.

2.4 Представителями в Комиссии от несовершеннолетних обучающихся могут являться родители несовершеннолетних, законные представители несовершеннолетних (при их наличии).

2.5 Информация о составе Комиссии, утвержденном приказом ректора, до 1 сентября доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

2.6 Комиссия на своём первом заседании путём проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

2.7 Срок полномочий Комиссии составляет 1 (один) год. Деятельность Комиссии прекращается с момента создания новой Комиссии.

2.8 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок создания и организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Порядок) определяет правила создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения в Частном образовательном учреждении высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (далее – ЧОУ ВО «МАЭУ»).

1.2 Порядок разработан на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.12.2012 №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ОУ ВО «Частного образовательного учреждения высшего образования».

1.3 Цель работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) – урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, а также рассмотрения других вопросов в соответствии с компетенцией Комиссии.

1.4 Основная задача Комиссии – объективно рассмотреть и разрешить спор между участниками образовательных отношений.

1.5 К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- педагогические работники ЧОУ ВО «МАЭУ» и иные работники ЧОУ ВО «МАЭУ», выполняющие трудовые функции, связанные с ведением образовательного процесса;
- администрация ЧОУ ВО «МАЭУ».

1.6 Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию по вопросам реализации права на образование, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

1.7 Комиссия рассматривает споры между следующими участниками образовательных отношений:

- обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и

3 Порядок обращения в Комиссию

3.1 Право на обращение в Комиссию имеют все участники образовательных отношений:

- обучающиеся ЧОУ ВО «МАЭУ»;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники;
- иные работники ЧОУ ВО «МАЭУ» выполняющие трудовые функции, связанные с обеспечением образовательного процесса.

3.2 Участники образовательных отношений обращаются в Комиссию с письменным заявлением (*Приложение 1*), участвуют в её заседаниях лично или через уполномоченных ими представителей.

3.3 Участники образовательных отношений вправе обращаться в Комиссию в течение одного месяца со дня возникновения спора. В случае пропуска установленного срока по уважительным причинам Комиссия может восстановить срок и разрешить спор по существу.

3.4 В заявлении излагается существо спора между участниками образовательных отношений, а также могут содержаться требования заявителя.

3.5 Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, контактный телефон заявителя, его подпись, дату написания и может быть подано лично или отправлено по почте.

3.6 Председатель или секретарь Комиссии вправе запросить письменные объяснения от участников образовательных отношений или уполномоченных ими представителей по существу спора до заседания Комиссии.

4 Организация деятельности Комиссии

4.1 Комиссия собирается по мере необходимости – в случае подачи заявления участником образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации.

4.2 Комиссия обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления рассмотреть его и принять по нему решение.

4.3 Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование спора путём примирения сторон. Заявитель вправе до начала заседания Комиссии или непосредственно на заседании Комиссии отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора в Комиссии.

4.4 Члены Комиссии и заинтересованные лица своевременно уведомляются секретарём Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии.

4.5 Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

4.6 Заседание Комиссии считается правомочным, если в нём участвует не менее 2/3 её членов.

4.7 Спор между участниками образовательных отношений рассматривается в присутствии заявителя или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя или уполномоченного им представителя допускается лишь по его письменному заявлению. В случае неявки заявителя или уполномоченного им

представителя без уважительной причины на заседание Комиссии рассмотрение спора не производится, прежнее решение в отношении заявителя остаётся в силе и Комиссией больше не рассматривается.

4.8 Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение.

4.9 Решение Комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержался». Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Комиссии путём проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.10 Решение Комиссии оформляется протоколом (*Приложение 2*), который подписывают председатель и секретарь Комиссии и содержит следующие сведения:

- дату и место проведения заседания Комиссии;
- сведения о явке членов Комиссии, сторон спора, приглашённых лиц;
- краткое изложение заявления заявителя;
- краткие объяснения сторон, показания свидетелей, специалистов;
- информацию о письменных и иных доказательствах;
- результаты обсуждения;
- решение Комиссии;
- результаты голосования.

4.11 По требованию заявителя или других участников спора им в течение 3-х рабочих дней с момента заседания Комиссии выдаётся копия протокола (выписка из протокола) заседания Комиссии, заверенная подписями председателя и секретаря Комиссии и скрепленная печатью Института.

4.12 Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.13 Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5 Права и обязанности членов Комиссии

5.1 Комиссия имеет право:

5.1.1 Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

5.1.2 Не принимать к рассмотрению анонимные заявления, заявления лиц не указанных в п. 3.1 настоящего Положения.

5.1.3 Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.4 Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятые локальные нормативные акты ЧОУ ВО «МАЭУ» на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.1.5 Рекомендовать ректору ЧОУ ВО «МАЭУ» внести изменения в локальные нормативные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2 Члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению спора.

5.3 Члены Комиссии обязаны:

5.3.1 Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.3.2 Принимать активное участие в рассмотрении поданных в письменной форме заявлений.

5.3.3 Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.3.4 Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.3.5 Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

6 Учёт и отчётность

6.1 Секретарь Комиссии несет ответственность перед ректором ЧОУ ВО «МАЭУ» за оформление необходимой документации.

6.2 Протоколы заседаний и все прилагаемые к ним материалы в течение периода полномочий избранного состава Комиссии (один год) хранятся у начальника учебно-методического управления. По истечении этого периода архивируются.

7 Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок

7.1 Все изменения и дополнения к настоящему Порядку вносятся в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими вопросы организации образовательной деятельности, Уставом ЧОУ ВО «МАЭУ».

8 Ответственность

8.1 Общий контроль за деятельностью Комиссии осуществляет ректор ЧОУ ВО «МАЭУ».

8.2 С настоящим Порядком должны быть ознакомлены все участники образовательного процесса.

9 Срок действия, внесение изменений, дополнений и хранение Порядка

9.1 Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения ректором ЧОУ ВО «МАЭУ».

9.2 В Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые приказом ректора ЧОУ ВО «МАЭУ». В случае отмены основополагающих нормативных актов готовится новая редакция Порядка, которая вступает в силу с момента его утверждения.

Ректору ЧОУ ВО «МАЭУ»

Чирковой О.И.

(фамилия, имя, отчество)

(направление/специальность, группа)

Контактный тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, являющийся обучающимся,
законным представителем несовершеннолетнего обучающегося,
работником _____

(нужное подчеркнуть)

ЧОУ ВО «МАЭУ», прошу рассмотреть по существу конфликтную ситуацию

(подробное описание сути спора, указание места, времени, участников, требования)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (Ф.И.О.)

(подпись)

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Мурманская академия экономики и управления»**

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

« ____ » _____ 20 __ г.

№ _____

г. Мурманск

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

Повестка заседания

1. _____

2. _____

Ход заседания

Слушали:

Решение:

Голосование:

Председатель _____ (ФИО)

Секретарь _____ (ФИО)



ПРИКАЗ

01 сентября 2018 года

№ 27-05

г. Мурманск

*Об утверждении состава
Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных
отношений ЧОУ ВО «МАЭУ»
на 2018-2019 г.*

В соответствии с Порядком создания и организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (утверждено 31 августа 2018 г.):

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ВО «МАЭУ», согласно приложению на 2018-2019 учебный год.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

О.И. Чиркова

Состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧОУ ВО «МАЭУ» на 2018-2019 учебный год

Председатель Комиссии: Чиркова О.И., ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»

Секретарь Комиссии: Сороковикова А.О., помощник ректора

Члены Комиссии:

От администрации:

Бирюков Ю.В., начальник учебно-методического управления, заведующий Отделением СПО «Колледж экономики, права и информационных технологий» ЧОУ ВО «МАЭУ»

Федотова А.В., декан факультета экономики и права, заместитель заведующего Отделением СПО «Колледж экономики, права и информационных технологий» ЧОУ ВО «МАЭУ»

От научно-педагогических работников:

Тропникова Н.Л., доцент-и.о. заведующего кафедрой экономики, управления и финансов

Полежаева В.В., председатель предметной (цикловой) комиссии «Профессиональный учебный цикл» по специальности 38.02.07 Банковское дело Полежаевой В.В.

От представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

Вепрева Н.В., председатель Совета родителей Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ»

Торопина О.В., заместитель председателя Совета родителей Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ»

От обучающихся:

Лисюткина М.А., председатель Студенческого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»

Венкова А.А., заместитель председателя Студенческого совета ЧОУ ВО «МАЭУ»