

ОДОБРЕНО
Решением Учёного совета
ЧОУ ВО «МАЭУ»
от «31» августа 2018 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
№ 26-01 от 31.08.2018
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»

С.И. Чиркова
С.И. Чиркова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Детском центре «ЧУДО-ЧАДО»
Центра дополнительного образования
Частного образовательного учреждения высшего образования
«Мурманская академия экономики и управления»**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее Положение) определяет режим занятий, их периодичность и продолжительность, регламентирует сроки начала и окончания учебных периодов (учебного дня, недели, года) в Детском центре «ЧУДО-ЧАДО» (далее-Центр), являющимся структурным подразделением Центра дополнительного образования Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (далее – ЦДО ЧОУ ВО «МАЭУ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Календарным учебным графиком в Детском центре «ЧУДО-ЧАДО»;

- Расписанием занятий Детского центра «ЧУДО-ЧАДО»;

- Образовательными программами Детского центра «ЧУДО-ЧАДО»;

- Учебными планами Детского центра «ЧУДО-ЧАДО»;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся Детского центра «ЧУДО-ЧАДО»;

- Уставом ЧОУ ВО «МАЭУ».

1.3. Режим занятий разрабатывается для создания наиболее благоприятных условий обучения и воспитания обучающихся по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных и психофизических особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм.

1.4. Режим занятий обучающихся ежегодно оформляется локальным актом и утверждается ректором.

1.5. Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

1.6. Изменение режима занятий в учебном периоде возможно только на основании приказа ректора.

1.7. Положение размещается на сайте, на стенде в общедоступном месте для посетителей Детского центра «ЧУДО-ЧАДО».

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье-сбережение.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий учебных групп.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Центре является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся на базе Центра по адресу указанному в лицензии на правоведения образовательной деятельности.

3.4. Центр реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы по направленностям естественнонаучная, художественная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период школьных каникул Центр реализует мероприятия, предусмотренные дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими)

программами, учебным планом, и может включать: реализацию образовательных модулей, проектов, организацию профильных смен, практик, экскурсий, исследовательских экспедиций и других мероприятий.

3.5. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.6. Занятия в Центре проводятся в любой день недели, кроме праздничных дней. Продолжительность учебной недели - 7 дней.

3.7. Занятия начинаются не ранее 10.00 часов и заканчиваются не позднее 20.30 ч. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00.

3.8. Число и продолжительность учебных занятий регламентируется СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» и СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и настоящим Положением.

3.9. Продолжительность занятия измеряется в академических часах и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм. Академический час равен: для дошкольников - 25 минут, для школьников и физических лиц старше 18 лет - 45 минут. Перерыв между каждым академическим часом составляет 10 минут.

3.10. Продолжительность занятий для обучающихся в учебные дни недели не должен превышать 3-х академических часов в день, в выходные и дни школьных каникул - не более 4-х академических часов в день.

3.11. Режим занятий установлен в соответствии с направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (приложение № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14) и составляет:

- по художественной направленности: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность занятий в день 2-3 по 45 минут;
- по естественнонаучной направленности: число занятий в неделю 1-3, число и продолжительность занятий в день 2-3 по 45 минут;
- по социально-педагогической направленности: число занятий в неделю 1-2, число и продолжительность занятий в день 1-3 по 45 минут;
- по физкультурно-спортивной направленности: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность занятий в день 2 по 45 минут
- для дошкольников по всем направленностям продолжительность академического часа – 25 минут;

3.12. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

3.13. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

3.14. После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 минут.

3.15. Внеаудиторные занятия учебных групп проводятся в соответствии с календарно-тематическим планом рабочей программы с обязательным письменным уведомлением администрации Центра (не менее чем за 2 дня), с указанием места, времени проведения занятия и списочного состава обучающихся. По окончании таких внеаудиторных занятий педагог обязан уведомить администрацию Центра о результатах занятия в части обеспечения безопасности обучающихся.

3.16. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.17. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах разной направленности.

3.18. Запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся без предварительного согласования с педагогом дополнительного образования и уведомления администрации Центра.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы Центра.

4.2. Дата, время и место проведения воспитательных мероприятий определяется планом воспитательной работы на месяц и утверждается приказом ректора.

4.3. Принятие решения об участии в воспитательных или конкурсных мероприятиях остается за обучающимися и их родителями (законными представителями).

4.4. Осуществление выходов с обучающимися на внеурочные мероприятия и для участия в городских, выездных мероприятиях за пределы Центра разрешается только по приказу ректора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении таких мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом ректора.

5. Ведение документации

5.1. Педагогом фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования следующая информация:

- посещение обучающимися учебных занятий;
- по итогам учебных периодов подсчитывается в каждой учебной группе количество человеко\посещений и дето\часов;
- количество участников внеурочных мероприятий; указываются победители и призеры конкурсов разного уровня.

5.2. Педагог дополнительного образования по итогам учебных периодов в электронном виде предоставляет информацию по каждому обучающемуся:

- индивидуальный учет освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- индивидуальный учет участия и результатов участия в мероприятиях разного уровня.

5.3. Индивидуальные результаты участия обучающихся в мероприятиях разного уровня в виде копий дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов хранятся у педагога дополнительного образования.