



ОДОБРЕНО

Решением Учёного совета  
ЧОУ ВО «МАЭУ»  
от «25» мая 2017 г.  
Протокол № 07-01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 11-02/01 от 25.05.2017  
Ректор ЧОУ ВО «МАЭУ»



Чиркова О.И.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ЧОУ ВО «МАЭУ»  
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ВО «МАЭУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработано проректорами ЧОУ ВО «МАЭУ» для организации работы отдела договоров и профориентации – приемная комиссия, а также деканата с обучающимися академии и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся академии.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ВО «МАЭУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся /– Мурманск: МАЭУ, 2017. – 12 с.

© Мурманская академия  
экономики и управления, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ВО «МАЭУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования», Уставом ЧОУ ВО «МАЭУ» (утвержден 12.11.2015 г., протокол № 7), Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (одобрено на заседании Студенческого Совета 01.02.2016 г., протокол № 2; одобрено решением Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ» от 04.02.2016 г., протокол № 7; утверждено приказом ректора от 05.02.2016 г. № 11-03) и другими нормативно-правовыми актами в области образования и локальными нормативными документами ЧОУ ВО «МАЭУ».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (в дальнейшем – академия), регламентирующим оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогические работники (профессорско-преподавательский состав) академии.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность академии.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ ректора академии о зачислении абитуриента в число студентов или слушателей академии. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включает в себя следующие пункты:

2.1.1. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося)

2.1.2. На основании заявления о переводе академия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в

случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном академией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.1.3. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, академия помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора академия принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом академии.

2.1.4. При принятии академией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором академии или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями ректора академии или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) академии. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.1.5. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.1.6. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в академию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии отделом договоров и профориентации – приемная комиссия). При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.7. Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1.6. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.1.7 После издания приказа о зачислении в порядке перевода академия формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения

обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Изданию приказа ректора академии о зачислении абитуриента в число студентов или слушателей академии предшествует заключение договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального / высшего образования или соответственно договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

Перед заключением договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального / высшего образования или соответственно договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым Частным образовательным учреждением высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» в сетевой форме с привлечением ресурсов организаций-партнеров, необходимо получить подтверждение согласия лица, зачисляемого в число студентов или слушателей академии (далее – поступающего), на освоение программы в сетевой форме (Приложение В).

2.3. В случае приема на целевое обучение в соответствии со статьей 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ изданию приказа ректора академии о зачислении абитуриента в число студентов академии предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом академии, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами академии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора академии о зачислении абитуриента в число студентов или слушателей академии.

### **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между академией, заказчиком и лицом, зачисляемым на обучение. В качестве заказчика выступает физическое или юридическое лицо, оплачивающее обучение лица, поступающего на обучение.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. В договоре об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального / высшего образования или соответственно договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым Частным образовательным учреждением высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» в сетевой форме с привлечением ресурсов организаций-партнеров, должны быть указаны полные наименования соответствующих организаций-партнеров.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения между академией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной профессиональной или дополнительной образовательной программе, повлекшими за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и академии.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе академии.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора академии. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального / высшего образования или договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, то приказ ректора академии издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами академии, изменяются с даты издания приказа ректора академии или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы среднего профессионального, высшего образования или дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

5.2. Для приостановления образовательных отношений в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы среднего профессионального или высшего образования ему предоставляется академический отпуск в соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Положения о порядке предоставления академического отпуска обучающимся (одобрено на заседании Студенческого Совета 02.09.2013 г., протокол № 9; одобрено решением Ученого совета НОУ ВПО «МАЭУ» от 26.09.2013 г., протокол № 01; утверждено ректором НОУ ВПО «МАЭУ» 26.09.2013 г.).

5.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе академии, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом ректора академии.

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения между академией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося прекращаются в связи с отчислением обучающегося из академии:

- 1) связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. По инициативе академии, в случаях:

6.2.2.1. Применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, при нарушении обучающимся обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ», иными локальными актами академии.

6.2.2.2. Невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, если обучающийся:

а) не допущен к государственной итоговой аттестации как не завершивший освоение основной образовательной программы;

б) получил неудовлетворительные оценки на государственной итоговой аттестации;

в) не вышел из академического отпуска;

г) не ликвидировал академическую задолженность в порядке и сроки, установленные Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ», в том числе в дополнительно установленные сроки.

6.2.2.3. Нарушения порядка приема в ЧОУ ВО «МАЭУ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЧОУ ВО «МАЭУ».

6.2.2.4. Нарушения условий договора об образовании по срокам перечисления оплаты за обучение.

6.2.2.5. Если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.2.2.6. Вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

6.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и академии, в том числе в случае ликвидации академии.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед академией.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора академии об отчислении обучающегося из академии. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора академии об отчислении обучающегося из академии.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами академии, прекращаются с даты его отчисления из академии.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений между академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по инициативе академии деканат факультета экономики и права в случае прекращения образовательных отношений по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.1, 6.2.2.2, 6.2.2.5 настоящего Положения; отдел договоров и профориентации – приемная комиссия в случае отчисления по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.3, 6.2.2.4, 6.2.2.6 настоящего Положения, письменно уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о возможности его отчисления из академии (приложение А). В случае неявки обучающегося в установленные в уведомлении сроки деканат факультета экономики и права в случае прекращения образовательных отношений по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.1, 6.2.2.2, 6.2.2.5 настоящего Положения; отдел договоров и профориентации – приемная комиссия в случае отчисления по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.3, 6.2.2.4, 6.2.2.6 настоящего Положения, направляет ректору академии представление об отчислении обучающегося с приложением документов, подтверждающих уведомление обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о предстоящем отчислении из академии. При издании приказа ректора академии об отчислении обучающегося из академии деканат факультета экономики и права в случае прекращения образовательных отношений по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.1, 6.2.2.2, 6.2.2.5 настоящего Положения; отдел договоров и профориентации – приемная комиссия в случае отчисления по основаниям, указанным в пунктах 6.2.2.3, 6.2.2.4, 6.2.2.6 настоящего Положения, в срок не позднее трех рабочих дней письменно уведомляет обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении (приложение Б) со ссылкой на дату и номер приказа ректора академии об отчислении. Копия приказа размещается на информационном стенде академии и на официальном сайте ЧОУ ВО «МАЭУ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. При досрочном прекращении образовательных отношений между академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в случае перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, академия руководствуется «Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».

6.7.1. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

6.7.2. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, академия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные академией при проведении промежуточной аттестации.

6.7.3. Обучающийся представляет в академию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в другую организацию с приложением справки о переводе. Академия в



течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

6.7.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная сотрудниками отдела договоров и профориентации – приемная комиссия выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в академию (при наличии в академии указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения). Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в академию студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в академии, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами. В академии в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная сотрудником отдела договоров и профориентации – приемная комиссия, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в академии, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

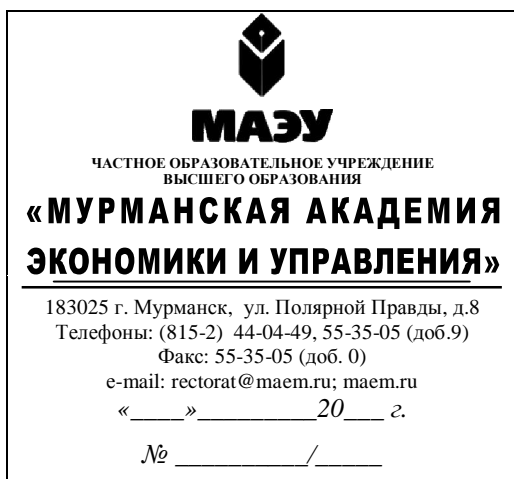
6.8. Академия, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.9. В случае прекращения деятельности академии, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель академии обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6.10. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также локальными нормативными актами академии.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между академией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).



\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (Домашний адрес)

**Уведомление о назначении кандидата на отчисление**

Сообщаем Вам, что Вы являетесь кандидатом на отчисление из ЧОУ ВО «МАЭУ» в соответствии с локальными нормативными документами ЧОУ ВО «МАЭУ» по причине (нужное подчеркнуть):

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, при нарушении обучающимся обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ», иными локальными актами академии.

- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, если обучающийся (нужное подчеркнуть):

а) не допущен к государственной итоговой аттестации как не завершивший освоение основной образовательной программы;

б) получил неудовлетворительные оценки на государственной итоговой аттестации;

в) не вышел из академического отпуска;

г) не ликвидировал академическую задолженность в порядке и сроки, установленные Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ВО «МАЭУ», в том числе в дополнительно установленные сроки.

- нарушения порядка приема в ЧОУ ВО «МАЭУ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЧОУ ВО «МАЭУ».

- нарушения условий договора об образовании по срокам перечисления оплаты за обучение.

- того, что надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- вступил в силу обвинительный приговор суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

Вам надлежит в срок не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. явиться в деканат / отдел договоров и профориентации – приемная комиссия.

Декан факультета  
 экономики и права \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

или  
 Ведущий специалист  
 отдела договоров и  
 профориентации – приемная комиссия \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

  
**МАЭУ**  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«МУРМАНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

183025 г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д.8  
Телефоны: (815-2) 44-04-49, 55-35-05 (доб.9)  
Факс: 55-35-05 (доб. 0)  
e-mail: rectorat@maem.ru; maem.ru  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (Домашний адрес)

**Уведомление об отчислении из ЧОУ ВО «МАЭУ»**

Сообщаем Вам, что Вы отчислены из ЧОУ ВО «МАЭУ» в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Частного образовательного учреждения высшего образования «Мурманская академия экономики и управления» (одобрено на заседании Студенческого Совета 01.02.2016 г., протокол № 2; одобрено решением Ученого совета ЧОУ ВО «МАЭУ» от 04.02.2016 г., протокол № 7; утверждено приказом ректора от 05.02.2016 г. № 11-03) по причине

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(причина отчисления)  
\_\_\_\_\_

приказом № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Декан факультета  
экономики и права \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

или

Ведущий специалист  
отдела договоров и  
профориентации – приемная комиссия \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**Приложение В**  
Ректору ЧОУ ВО «МАЭУ»,  
Чирковой О.И.

\_\_\_\_\_ (поступающий: фамилия, имя, отчество – полностью)

\_\_\_\_\_ проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспортные данные: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи и кем выдан)

***ЗАЯВЛЕНИЕ***  
**о согласии на освоение программы в сетевой форме**

Я, \_\_\_\_\_,  
заявляю о согласии на освоение основной профессиональной образовательной программы  
по специальности / направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование специальности / направления подготовки)

в сетевой форме.

Дата заполнения

Подпись поступающего

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_